

## Réunion Bureau 10 mars 2022

### Compte-Rendu

#### Présents :

- Csongor Csukas - BNP Paribas REPM, Président
- Paul-André Pelloux – SEPTIME
- Christian Bertrand – ESSET PPM
- Patrice Cailly – SOLARIS Gestion
- Éric Juhé – TELMMA
- Sébastien Durand – NEXITY
- Magali Michel – BNP Paribas REPM
- + Françoise Leroy

-----§§§-----

La réunion s'est tenue de 8 h 30 à 10 h en Teams.

#### 1/ Point financier

**Solde bancaire = + 76 000 € environ au 10/03/2022.** A noter que toutes les contributions AICN ont été réglées.

#### 2/ Site Aproma

- L'Agence ZA Conseil travaille actuellement sur le développement du site.
- A noter qu'il nous est proposé un complément budgétaire pour le nouveau logo (1 700 € HT) et pour la conception de l'espace privatif (1 360 € HT), soit un montant total TTC de 3 672 €. **Ce complément budgétaire est accepté à l'unanimité.**
- Concernant le contenu rédactionnel du site, il est précisé que nous n'avons pas prévu de budget pour ce poste et qu'il nous reviendra de réaliser ce travail.

#### 3/ Référentiel/Interopérabilité/AICN

- **Point d'étape d'Yves Tuet** : Yves Tuet présente un tableau actualisé des partenariats Proptech

Partenaires intéressés	Niveau	Souscription	STATUT
Intent	Sourcing	15k€	
Foncière Numérique	Sourcing	15k€	À risque
WeMaintain	Sourcing	15k€	
Kone	Sourcing	15k€	Signé
Check & Visit	Sourcing	15k€	À risque
Provexy	Sourcing	15k€	Signé
Herdia	Etudes	10k€	
Spinalcom	Etudes	10k€	
Imogate	Etudes	10k€	
	<b>Total</b>	<b>120k€</b>	

Partenaires atteignables	Niveau	Souscription
WITCO Mon building		15k€
Steria		15k€
HqO		5k€
Essensys		15k€
KPI		5k€
	<b>Total</b>	<b>55k€</b>

- Yves présente la **composition des différents ateliers par thématiques et par cas d'usage**. Il rappelle l'importance du respect du planning car les dérapages dans un travail collectif impactent l'ensemble de la mission.
- Yves envoie sa présentation aux membres du bureau afin, notamment, qu'ils désignent des collaborateurs dans les différents groupes de travail.
- **Validation Contrat Yves Tuet** : Le contrat avait été préalablement envoyé aux membres du Bureau qui le valident à l'unanimité. Eric Juhé demande à ce qu'Yves établisse une fiche signalétique par PropTech partenaire.
- Françoise Leroy adresse le contrat à Yves Tuet pour approbation et signature.
- Yves établit une fiche signalétique par PropTech partenaire.
- **Communication liée au PPAT** : Csongor propose une communication sur les tests PPAT en relation avec Fidji. Nous pouvons organiser ensemble 4 tables rondes en vidéo pour un montant de 400 €. Ces vidéos seront aussi sources de contenus pour notre futur site internet. Cette proposition est acceptée à l'unanimité.
- **AICN** : Csongor informe le bureau que l'AICN se réunira le 31 mars pour avancer sur le choix des cas d'usage. A cette occasion, il proposera d'organiser une réunion plénière à laquelle seront invités les membres des bureaux de chaque association afin d'élargir l'information sur les objectifs de l'AICN et de lever les éventuelles interrogations.

#### 4/Organisation Evènements

- **AGE du jeudi 24 mars 2022** : Les propositions de résolution ont été validées dans une réunion complémentaire (03.03.22) au bureau du 17 février. Les convocations ont été envoyées le 3 mars 2022 par mail.
- **Rappel : AGO le jeudi 9 juin à 18 h** dans l'Auditorium du nouveau siège de BNP RE à Boulogne.

## 5/ Relations Extérieures et Communication

- **Prospection PM intégrés** : Les PM intégrés qui adhéreront à l'APROMA en 2022 s'acquitteront d'une **cotisation forfaitaire de 3000 euros pour cette première année**. Pour les années suivantes, la cotisation sera calculée selon le barème (selon Honoraires) adopté lors de l'AG 2021.
- **Réunion Clients** : Csongor propose l'organisation d'une réunion pour les clients afin de leur expliquer l'avancée de nos travaux depuis la présentation des résultats de l'étude « Attentes Clients » en avril 2021. **La date du 15 juin est envisagée.**

## 6/ Commission Education & Formation

- Validation Partenariat Business Immo School : Le bureau valide le partenariat avec Business Immo pour une formation BTS en alternance.

## 7/ Planification Réunions Bureau de mai et de juin

- **Mercredi 11 mai à 17 h 30**
- **Judi 9 juin à 16 h (avant l'AGO)**
- **Mercredi 15 juin à 17 h**

La séance est levée à 10 h.

**Prochaine réunion : jeudi 15 avril 2022 de 8 h 30 à 10 h en TEAMS.**

----- §§§§-----

### Destinataires du compte-rendu :

- Csongor Csukas - BNPP REPM, Président
- Paul-André Pelloux – SEPTIME
- Marie Zaiter - NEXITY
- Christian Bertrand – ESSET
- Sébastien Durand – NEXITY
- Magali Michel – BNPP REPM
- Éric Juhé – TELMMA
- Patrice Cailly – SOLARIS Gestion